

ІНСТРУКЦІЯ
з пожежної безпеки № _____

1. Загальні положення

- 1.1 Інструкція визначає організаційні і технічні заходи з пожежної профілактики з метою недопущення розповсюдження пожежі на випадок її виникнення.
- 1.2 Кожен працівник підприємства зобов'язаний знати і точно виконувати правила пожежної безпеки, а при виникненні пожежі - вжити всіх залежних від нього заходів для врятування людей і гасіння її
- 1.3 Усі працівники під час прийняття на роботу і на робочому місці повинні проходити інструктаж з питань пожежної безпеки, а потім постійно, один раз в півроку
- 1.4 Особи, яких приймають на роботу, пов'язану з підвищеною пожежною небезпекою, попередньо, на початок самостійного виконання роботи, повинні пройти спеціальне навчання (пожежно-технічний мінімум), а потім постійно, один раз на рік, - перевірку знань.
- 1.5 Сходові клітки, евакуаційні виходи, проходи, коридорні тамбури повинні утримуватися постійно вільними.
- 1.6 У всіх приміщеннях слід суворо дотримуватися протипожежного режиму. Споруди, приміщення повинні постійно утримуватись в чистоті.
- 1.7 Весь пожежний інвентар і обладнання треба утримувати у справному стані, розміщувати на видних місцях.
- 1.8 На території не дозволяється розкладання вогнищ, спалювання сміття.
- 1.9 У приміщенні **забороняється палити і розкидати недопалки та запалені сірники.**

2. Вимоги пожежної безпеки перед початком роботи

- 2.1 Забороняється використовувати електроприлади із пошкодженою ізоляцією, зберігати біля них рідини, які легко загоряються, обгортати папером або тканиною електричні лампи.
- 2.2 Не працюйте на несправному обладнанні.
- 2.3 Перед початком роботи на електрообладнанні перевірте наявність і надійність кріплення захисних засобів і з'єднання захисного заземлення, занулення.

3. Вимоги пожежної безпеки під час виконання робіт

- 3.1 Виконуйте лише ту роботу, з якої пройшли інструктаж, не передоручайте свою роботу іншим особам.
- 3.2 Забороняється використовувати пожежний інвентар та обладнання для господарських та інших потреб, не пов'язаних із пожежогасінням.
- 3.3 Під час експлуатації електроустановок не дозволяється:
- залишати під напругою електричні проводи і кабелі з неізольованими кінцями;
 - переносити ввімкнені прилади та ремонтувати обладнання, яке перебуває під - напругою;

4. Вимоги безпеки після закінчення роботи

4.1 Щоденно після закінчення роботи у кабінетах та інших приміщеннях, відповідальні особи за протипожежну безпеку за дане приміщення, повинні уважно оглядати все приміщення, що закриваються, вимикати електроприлади, освітлення, усувати виявлені недоліки

4.2 Після закінчення роботи слід прибрати сміття, папір та інші відходи.

4.3 Після ремонтних робіт в кабінетах та інших приміщеннях усі пожежо-, вибухонебезпечні матеріали і речовини необхідно винести у спеціально виділені та обладнанні приміщення.

5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

5.1 У випадку виникнення пожежі дії працівників відділу освіти мають бути спрямовані на створення безпеки людей, їх рятування та евакуацію.

5.2. Кожен працівник, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння, або тління різних матеріалів тощо), зобов'язаний:

- сповістити про пожежу керівника відділу освіти, його заступника або інженера охорони
- праці;
- негайно повідомити про це за телефоном 01 пожежну частину. При цьому слід чітко назвати:

а) адресу закладу

б) місце виникнення пожежі;

в) свою посаду і приз віще.

- задіяти систему повідомлення людей про пожежу;
- розпочати самому і залучити інших до евакуації людей із будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації.

5.3 Начальник відділу, його заступник або інженер охорони праці, який прибув на місце пожежі, зобов'язаний:

- перевірити чи повідомити пожежну охорону про виникнення пожежі; здійснити керівництво, евакуацію людей та гасіння пожежі до прибуття пожежних підрозділів. У випадку загрози для життя людей негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили і засоби;
- організувати перевірку всіх працівників, евакуйованих з будівлі відділу освіти; виділити для зустрічі пожежних підрозділів особу, яка добре знає розміщення під'їзних шляхів та водо джерел;
- вивести з небезпечної зони всіх працівників та інших осіб, не зайнятих евакуацією людей та ліквідацією пожежі;
- при необхідності викликати до місця пожежі медичну та інші служби; припинити всі роботи, не пов'язані із заходами щодо ліквідації пожежі; організувати відключення мереж електропостачання, зупинку системи вентиляції та кондиціонування повітря і здійснення інших заходів, які сприяють запобіганню поширення пожежі;
- забезпечити безпеку людей, які беруть участь в евакуації та гасінні пожежі, від можливих обвалів конструкцій, дії токсичних продуктів горіння і підвищених температур, ураження електрострумом тощо;
- організувати евакуацію матеріальних цінностей із небезпечної зони, визначити місця їх складання і забезпечити, при потребі, їх охорону;
- інформувати керівника пожежного підрозділу про наявність людей у будівлі;

5.4 Під час проведення евакуації та гасіння пожежі необхідно:

- з урахуванням обстановки що склалася, визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи і виходи до безпечної зони у найкоротший термін;
- евакуацію людей слід починити з приміщенням, в якому виникла пожежа, і суміжних з ним

- приміщень, яким загрожує небезпека поширення вогню і продуктів горіння.
- при гасінні слід намагатися в першу чергу забезпечити сприятливі умови для безпечної
- людей;
- слід утримуватися від відчинення вікон і дверей, а також від розбивання скла, щоб зменшити ймовірність поширення вогню і диму до суміжних приміщень. Залишаючи приміщення або будівлі, що постраждали від пожежі, необхідно зачинити всі двері.

Інструкцію розробив _____

Погоджено

Спеціаліст служби охорони праці ЗОШ №... _____ Г.А. Шиліна